



Autorità di Sistema Portuale  
del Mar Ionio

Decreto n° 110/17  
del 09/11/2017  
Direzione competente: SG/GARE/OPE

**Oggetto:** *CONTRATTO SOTTO SOGLIA EX ART. 36, CO. 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO, RECUPERO E/O SMALTIMENTO DELLE ACQUE DI SENTINA, DELLE ACQUE DI LAVAGGIO, DELLE MORCHIE AVENTI PUNTO DI INFIAMMABILITÀ SUPERIORE A 60° E DELLE ACQUE DI ZAVORRA DA BORDO DELLE NAVI IN SOSTA NEL PORTO DI TARANTO ED IN RADA (CIG: 717381643D).*

**Nomina** Seggio di gara.

#### IL PRESIDENTE

**Premesso che:**

- con Decreto dell'Ente n. 71/17, in data 03.08.2017, è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento della concessione del servizio in oggetto, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo stimato di € 4.060.018,44, costi della sicurezza per rischi da interferenze non sussistenti. Con il medesimo Decreto venivano altresì nominati il Responsabile del Procedimento (RdP) ed il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- il bando è stato pubblicato sulla G.U.R.I. n. 116 del 06.11.2017; l'avviso di gara è stato pubblicato su n. 1 quotidiano nazionale e n. 1 quotidiano locale;
- il predetto bando ha, altresì, fissato il termine per la presentazione delle offerte alle ore 13:00 del 08.11.2017 e la prima seduta pubblica di gara alle ore 10:00 del giorno 10.11.2017;
- alla scadenza del predetto termine sono pervenuti all'Ufficio protocollo dell'Ente n. 2 (due) plichi-offerta, così come risulta dall'attestazione di chiusura dei termini redatta in pari data.

**Dato atto che** il disciplinare di gara (cfr. par. 17) prevede che un Seggio di gara istituito *ad hoc*, nel corso di una o più sedute pubbliche, provveda alle operazioni iniziali di verifica del tempestivo recapito e dell'integrità dei plichi trasmessi, nonché di controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata e di verifica della conformità della documentazione medesima a quanto chiesto dalla *lex specialis* di gara.

**Rilevata**, pertanto, la necessità di provvedere alla nomina del predetto Seggio preposto ai compiti sopra indicati.

**Ritenuto** di demandare l'incarico di cui sopra a personale interno all'Ente in possesso di un elevato livello di professionalità e di un adeguato grado di esperienza nel settore delle gare e dei contratti pubblici.

**Sentito** il Segretario Generale che ha espresso il proprio parere favorevole nel merito, ai sensi dell'art. 10 della L. 84/1994 e smi.

**Letti ed applicati:**

- il D.lgs. 50/2016, nonché la normativa vigente in tema di AA.PP.;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 362, in data 8.11.2016, di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;
- la Delibera del Comitato di Gestione dell'AdSP n. 04/17, in data 18.04.2017, di nomina del Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio.

#### DECRETA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di nominare il Seggio di gara preposto alle operazioni preliminari sopra descritte ed alla valutazione della documentazione amministrativa (buste "A") composto come segue:
  - presidente e componente: Giuseppe Lecce, RdP del servizio e Dirigente della Direzione Operativo/Sicurezza/Demanio;
  - componente: dott.ssa Angela INVERNI, Responsabile della Sezione Gare e contratti dell'Ente;
  - componente e segretario verbalizzante: ing. Andrea INTINI, dipendente della Sezione Gare e contratti dell'Ente;

3. di demandare al Seggio di gara i compiti di cui al paragrafo 17 del disciplinare di gara (rif. pagg. 16-17) ed, in particolare, la verifica dei requisiti generali e speciali sulla base delle autodichiarazioni presentate dai concorrenti, ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara;

4. di trasmettere il presente atto di nomina alla Direzione Operativo/Sicurezza/Demanio ed alla Sezione Gare e Contratti dell'Ente.

Il Presidente  
Prof. Avv. Sergio Prete

a.i./a.i./FLDE